



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 ОТ ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00459 Поделение: _____ Изходящ номер: ПО-05-156 от дата 07/04/2015 Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Водоснабдяване - Дунав ЕООД		
Адрес ул. Сливница №3А		
Град Разград	Пощенски код 7200	Държава Р. България
За контакти	Телефон 084 611043	
Лице за контакти Даниела Димитрова, Доротея Георгиева		
Електронна поща mtsduonav@abv.bg , dunavrz@abv.bg		Факс 084 662207
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.dunav-rz.com Адрес на профила на купувача (URL): http://www.dunav-rz.com/index.php/customer-profile/current-op-pp		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с: <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия <input type="checkbox"/> Пощенски услуги		

<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input checked="" type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Доставка на нови моторни превозни средства – леки автомобили и автомобили с висока проходимост, гаранционната им поддръжка и сервизното им обслужване в рамките на гаранционния им срок

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input checked="" type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството код NUTS:	Място на изпълнение на доставката Място на доставка – гр. Разград; място на гаранционно и сервизно обслужване – оторизиран сервиз, посочен от изпълнителя на договора код NUTS: BG3	Място на изпълнение на услугата код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за☒ Възлагане на обществена поръчка☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)☐ Сключване на рамково споразумение**II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)**☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____

или от: _____ до _____ Валута: _____	
Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно): _____	
<p>П.1.5) Кратко описание на поръчката: Предмет на обществената поръчка е доставката, гаранционното поддържане и сервизно обслужване в рамките на гаранционния срок на нови моторни превозни средства, както следва: 1. Доставка на нови моторни превозни средства с работни и експлоатационни характеристики, подробно описани в раздел „ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ“ при следните обособени позиции: Позиция №1 – Доставка на два броя автомобили с висока проходимост /пикапи/ Позиция №2 – Доставка на четири плюс два броя леки автомобили /доставката е за четири броя, останалите два броя ще бъдат доставени при наличие на финансова възможност за това в рамките на действие на договора за възлагане и изпълнение на обществената поръчка. Позиция №3 – Доставка на автомобил с висока проходимост 2. Гаранционно поддържане на доставените МПС – смяна на дефектирали части или цялостна подмяна на дефектирало МПС, пътна помощ или транспорт до най-близкия сервиз и др. 3. Сервизно обслужване на МПС по време на гаранционния им срок, по график и с обхват, определен от производителя им.</p>	
П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
Осн. предмет	Осн. код Доп. код (когато е приложимо) 34100000
Доп. предмети	34113200 34110000
П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input checked="" type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции	
П.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
П.2) Количество или обем на поръчката	
П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) Позиция №1 – 2 броя Позиция №2 – 4 + 2 (опция) броя Позиция №3 – 1 брой Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 192000.00 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута: _____	
П.2.2) Опции (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Ако да, описание на тези опции: Опцията е валидна за обособена позиция №2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото, съобразно нуждите и	

възможностите си да закупи още два броя леки автомобили, при същата цена и условия в рамките на дванадесет месеца, считано от датата на подписване на договора.

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): 1 или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 60 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Участниците трябва да представят гаранция за участие в процедурата, както следва:
 - 1.1. За обособена позиция №1 - 700 /седемстотин/ лева.
 - 1.2. За обособена позиция №2 - 910 /деветстотин и десет/ лева.
 - 1.3. За обособена позиция №3 - 310 /триста и десет/ лева.
2. Гаранцията може да се преведе по сметката на възложителя, открита в „ЦКБ“ АД -клон Разград, IBAN: BG44CECB97901019566100, BIC: CECBVBGSF или да се представи като банкова гаранция, изготвена съгласно образец №12 от документацията за участие.
3. В платежното нареждане или в банковата гаранция трябва да се посочва процедурата, за която се представя гаранцията.
4. Задържането и освобождаването на гаранцията за участие се извършва при условията и по реда на чл. 61 и на чл. 62 от ЗОП.
5. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% от стойността на поръчката. Тя се вписва като клауза в договора.
6. Гаранцията по предходната точка се обособява както следва: 2% от стойността на поръчката обезпечава доставката на МПС; 1% от стойността на поръчката обезпечава гаранционното и сервизно обслужване на МПС.
7. Гаранцията може да се преведе по сметката на възложителя, открита в „ЦКБ“ АД IBAN: BG44CECB97901019566100, BIC: CECBVBGSF или да се представи като банкови гаранции, изготвени съгласно образци №13 и №14 от документацията за участие.
8. Освобождаването на гаранцията за изпълнение на договора се извършва поетапно съгласно клаузите на договора.
9. Гаранцията за изпълнение на договора се задържа от възложителя за обезщетяване на вредите при евентуално неизпълнение при условия, определени в договора.
10. Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

1. Възложителят ще заплати МПС, предмет на поръчката в български лева чрез банков превод, по следната схема:

- 1.1. 50% от стойността на МПС без ДДС и целият дължим данък добавена стойност – след доставката им;
- 1.2. останалите 50% се разпределят на равни месечни вноски за срок от дванадесет месеца.
2. Плащането на първата вноска се извършва в срок до десет календарни дни, след доставката на МПС и представяне на следните документи:
- 2.1. Приемо – предавателен протокол, подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за получаване и проверка на комплектността на МПС, предмет на поръчката.
- 2.2. Оригинална данъчна фактура за цялата стойност;
- 2.3. Документи, необходими за регистрация на МПС пред органите на КАТ;
- 2.4. Декларации за съответствие и необходимите документи, удостоверяващи, че МПС отговарят на стандартите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- 2.5. Сервизна книжка.
3. Плащането на останалите вноски – в срок до десет календарни дни, след настъпване на падежа.
- Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по банкова сметка, посочена от Изпълнителя. Възложителят извършва окончателното плащане по договор за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда на чл.45б, ал.1 от ЗОП /когато е приложимо/. Финансиране – собствени средства на Възложителя.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

да

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

Основания за открояване на участници:

1. Непредставяне на някой от необходимите документи по чл.56 от ЗОП.
2. Наличие на някое от обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП
3. Представяне на оферта, която не отговаря на предварително обявените от Възложителя условия и изисквания, посочени в обявлението и в документацията за участие
4. Представяне на оферта, неотговаряща на чл.57 от ЗОП
5. Представяне на невярна информация за доказване съответствие на офертата с изискванията на Възложителя при условията на чл.68, ал.11 от ЗОП.
6. Представяне на оферта със стойност, надвишаваща максимално допустимата стойност, определена от Възложителя за всяка обособена позиция.
7. Когато участникът е обединение, но не е приложен договор за създаването на обединение, или в приложеният договор липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или състава на обединението се е променил след подаването на офертата.

8. Други основания, предвидени в закони или в документацията за провеждане на поръчката.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Съгласно чл.56, ал.1 от ЗОП всяка оферта трябва да съдържа:

1. Един запечатан непрозрачен плик с надпис «Документи за подбор» и името на участника;
2. Един или повече запечатани непрозрачни плика с надпис «Предложение за изпълнение на поръчката», наименование на обособената позиция и името на участника;
3. Един или повече запечатани непрозрачни плика с надпис «Предложена цена», наименование на обособената позиция и името на участника.

Съдържание на ПЛИК №1 – „Документи за подбор“

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата /образец №1 от документацията/;
2. Представяне на участника /образец №2 от документацията/;
3. Декларация/и по чл.47, ал.9 от ЗОП от лицата по чл.47, ал. 4 от ЗОП /образец №3 от документацията/;
4. При участници обединения – копие на договора за създаване на обединението, съдържащ клаузи, в които се гарантира, че всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора и се определят точно и ясно разпределението на изпълнението на отделните видове дейности между отделните участници в обединението. Когато в договора за създаване на обединение не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.
5. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.55, ал.7 от ЗОП и за липса на обстоятелствата по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП /образец №4 от документацията/;
6. Декларация за обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици /образец №5 от документацията/;
7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител /образец №6 от документацията/ – ако е приложимо;
8. Доказателства за технически възможности на участника
9. Документ/и за представена гаранция за участие;
10. Нотариално заверено пълномощно за представителство /ако офертата не е подписана от законния представител на участника/.

Съдържание на ПЛИКОВЕ №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката /образци №9.1–9.3 от документацията/;
2. Декларация от участника, че срокът за изпълнение на поръчката е до изтичане на гаранционният срок на МПС;
3. Каталог или други описателни документи, съдържащи снимки и техническите характеристики на автомобилите, предмет на обособената позиция;
4. Декларация за конфиденциалност по чл.33, ал.4 от ЗОП /образец №8 от документацията/ – ако е приложима.

Съдържание на ПЛИКОВЕ №3 – „Предложена цена“
Този плик трябва да съдържа попълнен образец на ценова оферта /образци №10.1 – 10.3 от документацията/.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):
Не се предвиждат.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Доказателства за технически възможности на участника:

1. Списък по чл. 51, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки /образец №7 от документацията/;
2. Декларации от участника, удостоверяващи съответствието на МПС със съответните стандарти;
3. Документ, доказващ че участниците са оторизирани за извършване на сервизно обслужване на МПС, предмет на поръчката или представяне на договори с оторизирани сервизи;
4. Списък на лицата, отговарящи за гаранционната поддръжка на МПС с посочване на имената, бразованието/ професионалната им квалификация;

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да ☐ Не ☒

- ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да ☐ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита

☐ Ограничена

☐ Договаряне Има вече избрани кандидати:

Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

☒ най-ниска цена

или

☐ икономически най-изгодна оферта при

- ☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	
IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП	<input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 29/05/2015 дд/мм/гггг	Час: 16:30
Платими документи	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: _____	
Условия и начин за плащане: _____	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 29/05/2015 дд/мм/гггг	Час: 16:30
IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.7) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 01/06/2015 дд/мм/гггг	Час: 10:30
Място (когато е приложимо): гр. Разград, ул. "Сливница" №3А	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Отварянето на офертите (вкл. ценовите оферти) е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Легитимирането пред комисията на присъстващите лица се	

осъществява както следва:

-за участниците – лична карта и копие от документ, удостоверяващ представителната власт на лицето (когато участникът е юридическо лице). В случай, че присъства пълномощник – лична карта и пълномощно (пълномощното се представя в оригинал или заверено копие с гриф "вярно с оригинала" подпис и мокър печат на участник при наличие на такъв и остава за Възложителя);

-за представители на средствата за масово осведомяване – лична карта и копие на документ, удостоверяващ представителството на лицето за съответната медия;

-за всички други лица – лична карта;

При основание за провеждане на жребий по реда на чл. 71, ал. 5 от ЗОП, не по-късно от два работни дни преди датата на провеждане на жребия, комисията ще обяви чрез съобщение в Профила на купувача датата, часа и мястото на провеждане на жребия.

Уведомените участници с еднакви най-ниски цени имат право да участват при тегленето на жребия чрез своите законни представители или чрез упълномощено лице. Когато упълномощеното лице за участие в жребия не съвпада с лицето, подписало офертата от името на участника, допълнително се представя пълномощно в оригинал или заверено копие, което остава за Възложителя. Тегленето се извършва чрез избор от председателя на комисията на един от пликите след тяхното разбъркване. Участникът, чието име е в изтегления плик се класира на първо място.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете проекта/програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Документацията за участие в процедурата е безплатна, като Възложителят предоставя пълен достъп до нея по електронен път на Интернет адрес: www.dunav-rz.com, Профил на купувача, съответната процедура. Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура са в писмен вид.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 07/04/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава

За контакти		Телефон	
Лице за контакти			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)			
Официално наименование			
Адрес			
Град	Пощенски код	Държава	
За контакти	Телефон		
Лице за контакти			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие			
Официално наименование			
Адрес			
Град	Пощенски код	Държава	
За контакти	Телефон		
Лице за контакти			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Доставка на два броя автомобили с висока проходимост /пикапи/

1) Кратко описание

Доставка на два броя автомобили с висока проходимост /пикапи/, гаранционното им поддържане и сервизното им обслужване по време на гаранционния им срок.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	34113200	
3) Количество или обем		
Два броя		
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)		
(в цифри): 70000.00 Валута: BGN		
или от: _____ до _____ Валута:		
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)		
Срок на изпълнение в месеци: 60 или дни _____ (от сключване на договора)		
или		
начала дата _____ дд/мм/гггг		
крайна дата _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: Доставка на четири плюс два броя леки автомобили

1) Кратко описание		
Доставка на четири плюс два броя леки автомобили /доставката е за четири броя, останалите два броя ще бъдат доставени при наличие на финансова възможност за това в рамките на действие на договора за възлагане и изпълнение на обществената поръчка, гаранционното им поддържане и сервизното им обслужване по време на гаранционния им срок.		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	34110000	
3) Количество или обем		
Четири броя		
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)		
(в цифри): 91000.00 Валута: BGN		
или от: _____ до _____ Валута:		
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)		
Срок на изпълнение в месеци: 60 или дни _____ (от сключване на договора)		
или		
начала дата _____ дд/мм/гггг		
крайна дата _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 3 Наименование: Доставка на автомобил с висока проходимост

1) Кратко описание

Доставка на един брой автомобил с висока проходимост, гаранционното му поддържане и сервизното му обслужване по време на гаранционния му срок.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	34113200	

3) Количество или обем

Един брой

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 31000.00 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: 60 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начала дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ИНЖ. СТОЯН ИВАНОВ

Управител на „Водоснабдяване – Дунав“ ЕООД

Изготвил:

Д. Димитрова – зав.МТС и ОП

Съгласувал:

Д. Георгиева - юриконсулт